

Financieel besluit maatschappelijke ondersteuning 2025 gemeente Oldambt

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldambt;

Gelet op de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 en de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Oldambt 2025;

besluit:

vast te stellen de volgende nadere regels:

Financieel besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oldambt 2025

Artikel 1. Begripsbepalingen en eigen bijdrage

1. In deze nadere regels wordt verstaan onder:
 - a. *Algemene voorziening*: aanbod van diensten of activiteiten dat, zonder voorafgaand onderzoek naar de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van de gebruikers, toegankelijk is en dat is gericht op maatschappelijke ondersteuning;
 - b. *Budgetperiode*: de periode waar een persoonsgebonden budget (Pgb) betrekking op heeft;
 - c. *Budgethouder*: de cliënt die de verplichtingen verbonden aan het Pgb uitvoert (overeenkomsten aangaan, aansturen van de ondersteuning, declareren en verantwoorden);
 - d. *College*: het college van burgemeester en wethouders van Oldambt;
 - e. *Instandhoudingskosten*: kosten die redelijkerwijs gemaakt moeten worden om een voorziening te kunnen gebruiken en de levensduur te waarborgen. Deze kosten betreffen uitsluitend kosten van reparaties en onderhoud en (zo nodig), WA- of ALLRISK verzekering van woonvoorzieningen, vervoermiddelen en rolstoelen die zijn verstrekt op grond van de Verordening maatschappelijke ondersteuning 2025 Oldambt;
 - f. *Maatwerkvoorziening*: een voorziening afgestemd op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een specifieke persoon en die door het college in zorg in natura of in de vorm van een persoonsgebonden budget wordt verstrekt;
 - g. *Persoonsgebonden budget (Pgb)*: persoonsgebonden budget als bedoeld in artikel 1.1.1 van de wet; een budget waaruit namens het college betalingen worden gedaan voor diensten, hulpmiddelen, woningaanpassingen en andere maatregelen die tot een maatwerkvoorziening behoren, en die een cliënt van derden heeft betrokken;
 - h. *Sociaal netwerk*: personen uit de huiselijke kring of andere personen met wie de cliënt een sociale relatie onderhoudt;
 - i. *Uitvoeringsbesluit*: het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015;
 - j. *Verordening*: de verordening maatschappelijke ondersteuning 2025 gemeente Oldambt;
 - k. *Wet*: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
 - l. *Zorg in natura (ZIN)*: zorg, ondersteuning of voorzieningen die de cliënt nodig heeft via een instelling of leverancier die een contract heeft met de gemeente.
2. De begrippen die in dit Financieel besluit gehanteerd worden hebben (tenzij anders aangegeven) de betekenis zoals omschreven in de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015) en de verordening maatschappelijke ondersteuning van de gemeente Oldambt 2025. De artikelen in dit Financieel besluit zijn aanvullend op het landelijk vastgestelde Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 en de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Oldambt 2025.
3. Bijdrage in de kosten:
 - a. Een cliënt dient voor een maatwerkvoorziening vanuit de Wmo een vaste eigen bijdrage te betalen (het abonnementstarief) ongeacht het inkomen, vermogen en de hoeveelheid hulp en/of ondersteuning;
 - b. De hoogte van de eigen bijdrage is op basis van het bepaalde in de artikelen 2.1.4 en 2.1.4a van de wet en bedraagt per 1 januari 2025 € 21,-;
 - b. De eigen bijdrage wordt geïnd door het Centraal Administratie Kantoor (CAK);
 - c. De eigen bijdrage bedraagt niet meer dan de kostprijs voor de voorziening.
 - d. In de volgende situaties hoeft een cliënt geen abonnementstarief te betalen:

- a. cliënt is getrouwd/heeft een geregistreerd partnerschap/ leeft samen en vormt een gezamenlijk huishouden met iemand en één van beide heeft de pensioengerechtigde leeftijd nog niet bereikt;
 - b. cliënt betaalt al een eigen bijdrage voor beschermd wonen of voor de WLZ (art. 2.1.4 a en art. 2.1.4 b Wmo);
4. Voor de volgende maatwerkvoorzieningen betaalt cliënt geen abonnementsstarief:
 - a. Rolstoelvoorzieningen;
 - b. Maatwerkvoorzieningen verstrekt aan kinderen tot 18 jaar;
 - c. Regiotaxi;
 - d. Verhuiskostenvergoeding;
 - e. Voor (huishoudelijke) ondersteuning betaalt cliënt een eigen bijdrage zolang hij gebruik maakt van de maatwerkvoorziening.
 5. Voor een vervoersvoorziening betaalt een cliënt een eigen bijdrage zolang hij gebruik maakt van de maatwerkvoorziening. De instandhoudingskosten per maand liggen hoger dan het abonnementsstarief.
 6. Voor een woonvoorziening betaalt een cliënt een eigen bijdrage tot de hoogte van de kostprijs van de voorziening.

Artikel 2. Tarieven Zorg in Natura (ZIN) en Persoonsgebonden budget (Pgb) voor huishoudelijke ondersteuning, begeleiding en vervoer

2.1 Huishoudelijke ondersteuning

2.1.1 *Zorg in natura.*

De aanvrager kan, bij de voorziening huishoudelijke ondersteuning in natura, een keuze maken tussen diverse aanbieders die de gemeente na een aanbesteding voor het leveren van huishoudelijke ondersteuning heeft gecontracteerd. De gunningen voor de ZIN overeenkomsten worden vastgesteld door het college. In deze gunningen zijn de tarieven per arrangement of product opgenomen. Deze ZIN tarieven worden opgenomen in een administratieprotocol Wmo dat ter beschikking wordt gesteld aan gecontracteerde aanbieders.

2.1.2 *Persoonsgebonden budget*

1. Bij de vaststelling van de hoogte van het Pgb voor huishoudelijke ondersteuning wordt onderscheid gemaakt tussen:
 - het tarief voor een professionele hulp;
 - het tarief voor een informele hulp.
2. Het Pgb voor huishoudelijke ondersteuning wordt vastgesteld op basis van het tarief voor huishoudelijke hulp Zin:
 - het tarief voor een professionele hulp (formeel) bedraagt 80% van het ZIN tarief;
 - het tarief voor een informele hulp is bij het bestaan van een dienstbetrekking gelijk aan de hoogste periodiek voor de benodigde hulp in de desbetreffende CAO, vermeerderd met de vakantiebijslag en tegenwaarde van de verlofuren.
3. In het tarief zijn alle kosten opgenomen, waaronder salaris, vervanging tijdens vakantie, verzekeringen en reiskosten.

2.2 Begeleiding bij zelfredzaamheid en participatie

2.2.1 *Zorg in natura.*

De aanvrager kan, bij de voorziening maatschappelijke ondersteuning in natura, een keuze maken tussen diverse aanbieders die de gemeente na de aanbesteding voor het bieden van ondersteuning heeft gecontracteerd.

2.2.2 Persoonsgebonden budget

1. Bij de vaststelling van de hoogte van het Pgb budget voor ondersteuning zelfredzaamheid en participatie wordt onderscheidt gemaakt tussen:
 - Het tarief voor een professionele hulpverlener;
 - Het tarief voor een informele hulpverlener.

2. Het Pgb budget voor ondersteuning wordt vastgesteld op basis van het tarief voor ondersteuning in natura:
 - Het tarief voor ondersteuning door een professionele hulpverlener in de vorm van een Pgb bedraagt maximaal 80% van het ZIN tarief. Het tarief is afhankelijk van de vorm van ondersteuning waar de indicatie voor is gesteld.
 - De tarieven voor het inschakelen van een informele hulpverlener in de vorm van een Pgb informeel zijn opgenomen in tabel 1.
 - Voor de tarieven van de onderdelen Begeleiding groep belevingsgericht A, Begeleiding groep belevingsgericht B, Begeleiding groep arbeidsmatig en voor kortdurend verblijf geldt dat het Pgb tarief gelijk is aan het ZIN tarief, omdat het Pgb toereikend moet zijn om de voorziening bij tenminste één aanbieder in te kunnen kopen.

3. In het tarief zijn alle kosten opgenomen, waaronder salaris, vervanging tijdens vakantie, verzekeringen en reiskosten.

2.2.3 Tarieven

Tabel 1 Tarieven producten Zorg in Natura (ZIN) en Persoonsgebonden Budget (Pgb) Wmo per 2025 voor Huishoudelijke Hulp, Begeleiding en Kortdurend verblijf

Productcode	soort	eenheid	Zorg In Natura	Pgb	
				Formeel	Informeel ¹
	Huishoudelijke hulp:				
	Huishoudelijke hulp	uur	€ 37,55	€ 30,04	€ 20,99
	Begeleiding:				
02A03	Ambulante begeleiding regulier	uur	€ 64,26	€ 51,41	€ 24,42
02A50	Ambulante begeleiding plus A	uur	€ 64,26	€ 51,41	€ 24,42
02A51	Ambulante begeleiding plus B	uur	€ 89,31	€ 71,45	€ 24,42
07A11	Begeleiding groep belevingsgericht A	dagdeel (3 uur)	€ 28,13	€ 28,13	n.v.t
07A12	Begeleiding groep belevingsgericht B	dagdeel (3 uur)	€ 49,34	€ 49,34	n.v.t
07A13	Begeleiding groep arbeidsmatig	dagdeel (4 uur)	€ 29,54	€ 29,54	n.v.t
04A01	Kortdurend verblijf	etmaal	€ 164,04	€ 164,04	n.v.t

Tabel 2 All-in tarieven Wmo-vervoer dagbesteding 2025

Vervoer			
08A30	All-in tarief standaard 0-4 km	etmaal	€ 20,97
08A31	All-in tarief standaard 5-9 km	etmaal	€ 20,97

¹ Volgens nieuwe jurisprudentie van de CRVB moet het informeel Pgb-tarief voor Huishoudelijke Hulp en Begeleiding worden berekend op basis van een fulltime dienstverband volgens de CAO VVT FWG 30 hoogste trede, inclusief 8% vakantiegeld en 237 verlofuren (zie <https://vng.nl/nieuws/vervolgbericht-minimumloon-informele-rgb-tarieven>).

08A32	All-in tarief standaard 10- ev km	etmaal	€	28,67
08A33	All-in tarief rolstoel 0-4 km	etmaal	€	20,97
08A34	All-in tarief rolstoel 5-9 km	etmaal	€	28,67
08A35	All-in tarief rolstoel 10-ev km	etmaal	€	39,56
08A36	All-in tarief individueel 0-4 km	etmaal	€	28,67
08A37	All-in tarief individueel 5-9 km	etmaal	€	39,56
08A38	All-in tarief individueel 10-ev km	etmaal	€	55,26

Artikel 3. Tarieven Persoonsgebonden budget (Pgb) voor een dienst

1. Het college betaalt het Pgb voor een dienst aan de Sociale Verzekeringsbank (SVB). De SVB betaalt, na het toekenningsbericht en nadat het besluit op de aanvraag van de inwoner is genomen van het college, de formele of informele aanbieder met wie de inwoner een zorgovereenkomst is aangegaan.
2. Een gedeelte van de verantwoording van het Pgb vindt vooraf plaats via de zorgovereenkomst die de Pgb-budgethouder met de formele of informele aanbieder afsluit. Deze wordt goedgekeurd door de SVB (arbeidsrechtelijk) en de gemeente (zorginhoudelijk).
3. Iedere Pgb-budgethouder dient alle documenten die betrekking hebben op het Pgb en de aanschaf van de voorziening dan wel de inhuur van een formele of informele aanbieder, gedurende vijf jaar te bewaren en als daarom wordt gevraagd (een kopie van) de stukken aan de gemeente verstrekken.
4. De gemeente kan de stukken opvragen bij een steekproefsgewijze controle op de kwaliteit en/of rechtmatigheid van het Pgb of een controle naar aanleiding van signalen over onjuiste besteding van het Pgb door de budgethouder en/of de formele of informele aanbieder.

Artikel 4. Tarieven Beschermd wonen

1. Voor Beschermd Wonen is geen tarief voor informele ondersteuning vastgesteld, omdat voor Beschermd Wonen geen verstrekking mogelijk is via een Pgb informele ondersteuning.
2. Voor Maatschappelijke Opvang of Vrouwenopvang is geen Pgb-tarief vastgesteld, omdat hiervoor geen Pgb als verstrekkingvorm mogelijk is.
3. Alle genoemde tarieven zijn maximum tarieven.
4. Het in de beschikking vastgestelde Pgb en tarief geldt gedurende de looptijd van de beschikking.
5. Indien het tarief van de door de bewoner gekozen zorgaanbieder hoger is dan het maximum vastgestelde tarief in het Financieel besluit 2025 van de gemeente Oldambt, betaalt de bewoner het meerdere zelf.
6. De maximum hoogte van de ZIN en Pgb zijn als volgt vastgesteld:

Tarieven Beschermd Wonen Zorg in Natura²

TABEL 2024 ZIN			
Productcode	Productnaam	ZIN-tarief 2024	Eenheid
15A60	Verblijf met 24 uren toezicht	€ 174,89	per etmaal
15A66	Verblijf met toezicht nabij en op afroep	€ 160,90	per etmaal
15A62	Woonbegeleiding Complex	€ 78,87	per uur
15A63	Activering en participatie	€ 39,40	per dagdeel
15A64	Vervoer Activering en participatie (bij verblijf)	€ 9,33	per retour
15A65	Vervoer met rolstoel Activering en participatie (bij verblijf)	€ 24,25	per retour
15A76	Thuis Plus (ambulant): bandbreedte 1 tot en met 3 uur per week	€ 35,87	per etmaal
15A77	Thuis Plus (ambulant): bandbreedte 4 tot en met 6 uur per week	€ 67,58	per etmaal
15A78	Thuis Plus (ambulant): bandbreedte 7 tot en met 10 uur per week	€ 105,38	per etmaal
15A72	Woonbegeleiding Complex (bij ThuisPlus)	€ 84,80	per uur
15A73	Activering en participatie (bij ThuisPlus) alleen Arbeidsmatige activiteiten	€ 39,40	per dagdeel
15A74	Vervoer Activering en Participatie (bij Thuis Plus)	€ 9,33	per retour
15A75	Vervoer rolstoel Activering en participatie (bij Thuis Plus)	€ 24,25	per retour

Tarieven Beschermd Wonen Persoonsgebonden budget Thuis 2024³

TABEL 2024 PGB				
Productcode	Productnaam	PGB-tarief 2024	PGB-tarief 2024 voor ZZP	Eenheid
15A60	Verblijf met 24 uren toezicht (met wooncomponent)	€ 174,89	€ 148,66	per etmaal
15P60	Verblijf met 24 uren toezicht (zonder wooncomponent)	€ 140,53	€ 119,45	per etmaal
15P64	Vervoer Activering en participatie (bij verblijf)	€ 9,33	€ 9,33	per retour
15P65	Vervoer met rolstoel Activering en participatie (bij verblijf)	€ 24,25	€ 24,25	per retour
15A66	Verblijf met toezicht nabij en op afroep (met wooncomponent)	€ 160,90	€ 136,76	per etmaal
15P66	Verblijf met toezicht nabij en op afroep (zonder wooncomponent)	€ 126,53	€ 107,55	per etmaal
15P62	Woonbegeleiding Complex	€ 78,87	€ 67,04	per uur
15P63	Activering en participatie	€ 39,40	€ 33,49	per dagdeel
15P76	Thuis Plus (ambulant): bandbreedte 1 tot en met 3 uur per week	€ 35,87	€ 30,49	per etmaal
15P77	Thuis Plus (ambulant): bandbreedte 4 tot en met 6 uur per week	€ 67,58	€ 57,45	per etmaal
15P78	Thuis Plus (ambulant): bandbreedte 7 tot en met 10 uur per week	€ 105,38	€ 89,57	per etmaal
15P72	Woonbegeleiding Complex (bij ThuisPlus)	€ 84,80	€ 72,08	per uur
15P73	Activering en participatie (bij ThuisPlus) alleen Arbeidsmatige activiteiten	€ 39,40	€ 33,49	per dagdeel
15P74	Vervoer Activering en Participatie (bij Thuis Plus)	€ 9,33	€ 9,33	per retour
15P75	Vervoer rolstoel Activering en participatie (bij Thuis Plus)	€ 24,25	€ 24,25	per retour

² Zie ook website <https://groningengeeffthuis.nl/bw-en-mo/beschermd-wonen>

³ Zie <https://groningengeeffthuis.nl/bw-en-mo/beschermd-wonen>

Artikel 5. Woonvoorzieningen

1. Komen de totale kosten van de woonvoorzieningen boven de € 10.000,- dan geldt het primaat verhuizen en wordt in principe de woning niet aangepast.
2. Het bedrag dat verstrekt wordt bij het bezoekbaar maken van een woning bedraagt maximaal € 3.134,-.
3. De vergoeding voor de kosten van tijdelijke huisvesting is gebaseerd op artikel 13, lid 1 van de Wet op de huurtoeslag (maximale huur in de sociale sector per maand).
4. Hoogte vergoeding bij woningsanering:
 - De vergoeding voor woningsanering betreft uitsluitend kosten die noodzakelijk zijn voor vervanging van vloerbedekking en/of gordijnen in verband met cara of allergische aandoeningen.
 - Voor vloerbedekking en raambedekking gelden de volgende normbedragen per m2 inclusief bijkomende kosten als egaliseren, leggen, ophangen etc.
 - Vinyl (PVC) vloerbedekking (rolstoelgeschikt) per strekkende meter van 4 meter breed: maximaal € 72,50.
 - Gordijnen/lamellen per m2 raamoppervlak: maximaal € 22,00.
 - Bij de berekening van het bedrag wordt rekening gehouden met afschrijftermijnen als genoemd in artikel 3.6.1.8c van de nadere regels maatschappelijke ondersteuning Oldambt.

Artikel 6. Woningaanpassing woonwagens en woonschepen

Het college kan op aanvraag een Pgb toekennen voor woningaanpassing voor een woonwagen of woonschip indien:

- a. de technische levensduur van de woonwagen of het woonschip nog minimaal vijf jaar is;
- b. de stand- en ligplaats niet binnen vijf jaar voor opheffing in aanmerking komt.

Artikel 7. Verkoop woning

Bij verkoop van de woning waarin een voorziening is aangebracht binnen een periode van tien jaar hieraan voorafgaand, dient de kostprijs minus de eigen bijdrage te worden terugbetaald volgens het afschrijvingsschema:

- a. eerste en tweede jaar: 100% van het bedrag;
- b. derde en vierde jaar: 80% van het bedrag;
- c. vijfde en zesde jaar: 60% van het bedrag;
- d. zevende en achtste jaar: 40% van het bedrag;
- e. negende en tiende jaar: 20% van het bedrag.

Artikel 8. Verhuis en inrichtingskosten

De kosten voor verhuizen wordt in de vorm van een Pgb verstrekt, gebaseerd op de werkelijke kosten tot een vastgesteld maximumbedrag van € 2.750,-. Daarvoor is het noodzakelijk om een gedetailleerd kostenoverzicht in te dienen.

Artikel 9. Pgb budget woningaanpassing

1. De hoogte van het Pgb voor het realiseren van een woningaanpassing wordt vastgesteld op basis van tenminste twee in te dienen offertes en een door het college goedgekeurd programma van eisen (kwaliteit).
2. Bij de verlening van een Pgb voor het realiseren van een woningaanpassing dient binnen drie maanden na het toekenningsbesluit met de werkzaamheden te worden begonnen.
3. Het Pgb voor woningaanpassingen moet binnen 15 maanden na toekenning zijn aangewend voor de bekostiging van het doel waarvoor het Pgb is verleend en voldoen aan het programma van eisen als bedoeld in het vorige lid.
4. Voor de verstrekking van een Pgb voor een woningaanpassing gelden de volgende voorwaarden:

- a. met de werkzaamheden waarop de maatwerkvoorziening betrekking heeft, mag geen aanvang worden gemaakt voordat het college positief heeft beslist op de aanvraag, tenzij het college de cliënt schriftelijk toestemming heeft verleend;
 - b. de aanvrager biedt het college de gelegenheid op één of meer door het college te bepalen tijdstippen toegang tot de woning of het gedeelte van de woning waar de aanpassing wordt aangebracht te geven;
 - c. de cliënt verstrekt desgevraagd inzage in de bescheiden en tekeningen die betrekking hebben op de woningaanpassing;
 - d. aan het college wordt desgevraagd de gelegenheid geboden tot het controleren van de woningaanpassing.
5. De cliënt aan wie een Pgb is toegekend voor het realiseren van een woningaanpassing aan de eigen woning is verplicht zorg te dragen voor een opstalverzekering die in voldoende mate de te verzekeren waarde van de woning dan wel de getroffen woningaanpassing dekt voor het risico van schade.
6. Bij een bouwkundige aanpassing dient er overleg te worden gevoerd met medewerkers van het Omgevingsloket van de gemeente.

Artikel 10. Vervoer

1. Indien een Pgb voor aanschaf van een vervoersvoorziening wordt verstrekt, kan zo nodig ook een Pgb voor onderhoud, service en verzekering worden toegekend.
2. Het Pgb voor onderhoud, service en verzekering wordt éénmalig beschikbaar gesteld gebaseerd op de in het gebruikelijk verkeer bedoelde technische levensduur van de vervoersvoorziening.
3. De kosten voor een aanpassing van de eigen auto worden toegekend tot ten hoogste € 7.500,= éénmalig voor een periode van 5 jaar.

Artikel 11. Bijdrage in de kosten maatwerkvoorziening en persoonsgebonden budget

1. De cliënt aan wie een maatwerkvoorziening of een Pgb is toegekend voor diensten is de bijdrage in de kosten verschuldigd gedurende de periode van de indicatie dan wel de budgetperiode.
2. Het college hanteert de norm dat de eigen bijdrage nooit de kosten van de verstrekte voorziening mag overschrijden. De looptijd van de eigen bijdrage wordt gebaseerd op de kosten van de voorziening.
3. De kostprijs van een bouwkundige of woon technische woningaanpassing wordt vastgesteld op basis van de door het college geaccepteerde offerte, of op basis van vaste prijsafspraken.

Artikel 12. Bijdrage in de kosten Publiek Vervoer

Eigen bijdrage reiziger

1. **Ritten tot en met 25 kilometer:**
 - Per kilometer € 0,27;
 - Daar bovenop per rit een instaptarief van € 1,27;
 - Het instaptarief moet worden betaald bij elke rit. Er geldt geen vrijstelling tijdens daluren;
 - Geregistreerde inwonende kinderen tot 12 jaar mogen gratis meereizen.
 - Een assistenthond (Sociale Hond of assistenthond Activiteiten in het Dagelijks Leven) of hulphond mag ook gratis meereizen als dit door de gemeente is goedgekeurd.
2. **Ritten van meer dan 25 kilometer:**

Voor elke kilometer meer dan 25 kilometer moet het commerciële tarief van de vervoerder worden betaald.
3. De huisgenot en of mantelzorger betaald dezelfde bijdrage als de pashouder/reiziger.

Medereiziger-tarief

Connexxion

1. Medereizigers via de taxi moeten per persoon zelf de ritkosten betalen.
2. Medereiziger betaalt voor ritten tot en met 25 kilometer:
 - Per kilometer € 0,59;
 - Er hoeft geen instaptarief te worden betaald.
3. Medereiziger betaalt voor ritten van meer dan 25 kilometer:
 - Voor elke kilometer meer dan 25 kilometer moet het commerciële tarief van de vervoerder worden betaald.

Artikel 13. Hulpmiddelen in eigendom

Hulpmiddelen kunnen zowel in bruikleen als in eigendom worden verstrekt. Relatief goedkope hulpmiddelen (waarvan de kosten van transport en reiniging voor herverstrekking niet opwegen tegen de kosten van verstrekking van een nieuw hulpmiddel), worden in eigendom verstrekt. Een scootmobiel blijft in principe eigendom van de gemeente.

Artikel 14. Verplichtingen budgethouder bij vervoersvoorzieningen en hulpmiddelen

Bij de verstrekking van een Pgb voor een vervoersvoorziening of een hulpmiddel worden, voor zover van toepassing in de individuele situatie, de volgende voorwaarden opgelegd:

1. De budgethouder is verplicht om gedurende de gebruiksduur de aangeschafte voorziening voldoende te laten onderhouden en kan verplicht worden een onderhoudscontract af te sluiten met een leverancier, waarin tenminste zijn opgenomen de kosten van reparaties (inclusief onderdelen, voorrijkosten en arbeidsloon), 24-uurs-service, recht op gebruik van leenvoorziening, jaarlijks onderhoud en keuring;
2. De budgethouder dient de aangeschafte voorziening, voor zover van toepassing, toereikend te verzekeren. Bij aanschaf van een vervoersvoorziening dient de budgethouder een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.
3. De budgethouder dient het college desgevraagd in de gelegenheid te stellen de met het Pgb aangeschafte maatwerkvoorziening te bezichtigen en te (laten) beoordelen.
4. Ingeval het gebruik van de voorziening welke met een Pgb is aangeschaft, is beëindigd en de gebruiksduur van de voorziening niet geheel is verstreken, is de budgethouder verplicht de voorziening te retourneren dan wel de restwaarde, onder verrekening van eventueel ingebrachte eigen middelen, aan de gemeente te vergoeden.

Artikel 15. Budgetperioden en hoogte PGB-voorzieningen

1. Het Pgb wordt geacht in ieder geval toereikend te zijn om, rekening houdend met de economische levensduur, het geïndiceerde hulpmiddel met het Pgb aan te schaffen. De budgethouder wordt geacht gedurende deze periode te kunnen gebruikmaken van een compenserende maatwerkvoorziening.
2. Indien de afschrijvingstermijn van het geïndiceerde hulpmiddel, al dan niet aangeschaft met een Pgb, is verstreken kan deze door het verlenen van instandhoudingskosten nog steeds als goedkoopst passende bijdrage worden aangemerkt. De gebruikersduur wordt in dit geval dan verlengd.
3. De hoogte van het Pgb voor een hulpmiddel of vervoersvoorziening die door de budgethouder wordt aangeschaft, wordt bepaald door het bedrag van de goedkoopst compenserende maatwerkvoorziening in natura en wordt indien nodig aangevuld met een vergoeding voor onderhoud en verzekering voor de duur van maximaal 6 jaar.

Artikel 16. Slotparagraaf

1. Het Financieel besluit maatschappelijke ondersteuning 2025 gemeente Oldambt treedt in werking op 1 januari 2025 onder intrekking van het financieel besluit maatschappelijke ondersteuning Oldambt 2018;
2. Dit Financieel besluit wordt aangehaald als “Financieel besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oldambt 2025”;
3. Een bewoner houdt het recht op de verstrekte voorziening inclusief het daarbij verstrekte Pgb ook na inwerkingtreding van het nieuw Financieel besluit 2025, tot de einddatum van de beschikking of tot het moment waarop het college een nieuw besluit over de betreffende individuele maatwerkvoorziening heeft genomen.
4. Op bezwaarschriften wordt beslist met in achtneming van het Financieel besluit 2025 dat geldig is ten tijde van het besluit op de aanvraag.
5. Het college kan in bijzondere gevallen in het voordeel van cliënt afwijken van bepalingen in dit Financieel besluit 2025 als door toepassing ervan de cliënt duidelijk onrecht wordt aangedaan.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van Oldambt d.d. 12 november 2024

de secretaris,

Berlinda Aukema

de burgemeester,

Cora-Yfke Sikkema